



Sposób przekazania sprawozdania z badań * (nie dotyczy badań urzędowych)	Dodatkowi adresaci (nie dotyczy badań urzędowych)
<input type="checkbox"/> odbiór osobisty (Sprawozdanie z badań nieodebrane w ciągu 7 dni zostanie wysłane pocztą)	1) .....
<input type="checkbox"/> pocztą	2) .....
<input type="checkbox"/> e-mail .....	3) .....

Uwagi i zapisy
.....
.....
.....
.....
.....

1. Termin wykonania badań wynika ze stosowanej metodyki. Laboratorium wystawia sprawozdanie z badań nie później niż w ciągu 5 dni roboczych po zakończeniu badania.
2. Zleceniodawcy przysługuje prawo złożenia skargi w formie pisemnej na uzyskany wynik badania do Kierownika O/ZHW w terminie 30 dni od daty otrzymania sprawozdania z badania.
3. Laboratorium gwarantuje zapewnienie poufności badań i ochrony interesów klienta. W przypadku, gdy uzyskane wyniki wskazują na wystąpienie zagrożenie zdrowia ludzi lub zwierząt, Laboratorium ma prawo odstąpić od zachowania poufności zgodnie z Ustawą z dnia 11 marca 2004r. o ochronie zdrowia zwierząt oraz zwalczaniu chorób zakaźnych zwierząt (Dz. U. Nr 69/2004) oraz ma obowiązek powiadomić właściwe organy.
4. Laboratorium może odstąpić od przyjęcia prób w sytuacji gdy: próba jest niereprezentatywna, uszkodzona, źle oznakowana, nie odpowiada wymogom norm i instrukcji wg których mają zostać przeprowadzone badania.
5. Laboratorium podaje wyniki badań z ich niepewnościami: na życzenie Zleceniodawcy, kiedy ma to znaczenie dla miarodajności wyników badania lub ich zastosowania, bądź gdy ma to znaczenie dla zgodności z wyspecyfikowanymi wartościami granicznymi.
6. Wynik jest nieprzydatny do oceny w obszarze regulowanym prawnie, jeżeli badanie wykonywane jest metodą inną niż wskazuje przepis prawny.
7. Laboratorium nie ponosi odpowiedzialności za pobranie i transport próbek.
8. Za zgodą Zleceniobiorcy, po spełnieniu wymagań obowiązujących w Laboratorium, Zleceniodawca może uczestniczyć w charakterze obserwatora w poszczególnych etapach badań wykonywanych na jego zlecenie.
9. Zleceniodawca wyraża zgodę na gromadzenie i wykorzystywanie wyników badań do celów statystycznych i naukowych.
10. Dostarczona próbka nie podlega zwrotowi.
11. W przypadku, gdy Zleceniodawca wymaga stwierdzenia zgodności uzyskanego wyniku badań ze specyfikacją lub wymaganiem, Laboratorium stosuje zasadę przedstawioną w ILAC-G8:03/2009, włącznie z oceną poziomu ryzyka dla przyjętej zasady, chyba, że wymagania będą stanowiły inaczej. W celu ustalenia szczegółów prosimy o kontakt z Kierownikiem pracowni.
12. Laboratorium posiada akredytację Polskiego Centrum Akredytacji. Akredytowana działalność Laboratorium określona jest w zakresie akredytacji Nr AB 546.
13. W sprawach nie uregulowanych umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.
14. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron. Wszelkie zmiany wymagają formy pisemnej.

Oświadczam, że zapoznałam/zapoznałem się z informacją dotyczącą ochrony danych, w tym danych osobowych, stosowaną w Wojewódzkim Inspektoracie Weterynarii w Szczecinie. Konsekwencją nie podania danych będzie brak możliwości realizacji czynności urzędowych lub nie zawarcie Umowy/ zlecenia na wykonanie badań.

Zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych z dnia 27 kwietnia 2016 r. **wyrażam zgodę** na przetwarzanie moich danych osobowych przez Wojewódzki Inspektorat Weterynarii w Szczecinie Zakład Higieny Weterynaryjnej w Koszalinie w celu jednorazowego przesłania sprawozdania z badań na wskazany/ne adres/y **e-mail**, podany powyżej w zleceniu.

..... <b>Data, podpis zleceniodawcy lub osoby upoważnionej</b>	..... <b>przeglądu zlecenia dokonał</b>
---	--

\*) - zaznaczyć odpowiednie